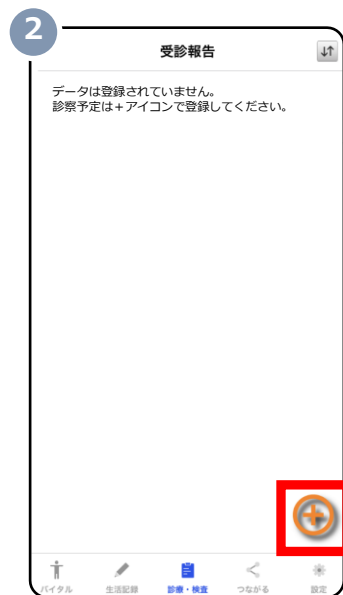


診療が終わったら、企業・または健保に**受診報告**ができます



「診療・検査」>  
「受診報告」



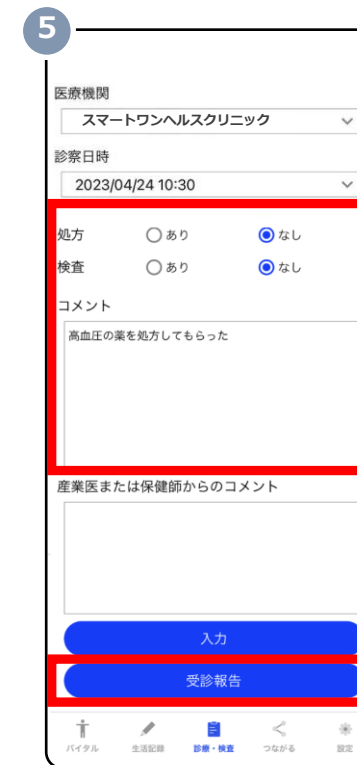
「⊕マーク」



「医療機関」を選択  
「診察日時」をタップ



診察日時を設定



「処方」「検査」のあり/なし  
「コメント」欄に受診状況を入力  
「入力」→未報告で保存  
「受診報告」→報告済み

